

# ARGOMENTI



Tipologie di pratica RUNTS ulteriori a quella di prima iscrizione:

- **Variazione** (aggiornamento info e deposito documenti)
- **Deposito bilancio** (con breve focus sull'obbligatorietà dei modelli di bilancio di esercizio ex D.M. 39/2020)
- **Cancellazione dal RUNTS**

Focus sull'accREDITAMENTO al 5 per mille 2022

Strumenti per «familiarizzare» con il RUNTS

# Pratica di Variazione aggiornamento informazioni (art. 8 co. 6 D.M. 106/2020)



- l'indicazione della sezione del RUNTS nella quale si richiede l'iscrizione;
- la denominazione;
- il codice fiscale e l'eventuale partita IVA;
- la forma giuridica;
- la sede legale;
- un indirizzo di posta elettronica certificata;
- almeno un contatto telefonico;
- (...)



## Pratica di Variazione tipologie di deposito (art. 20 co. 1 D.M. 106/2020)

- a) le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto
- b) il bilancio, i rendiconti delle raccolte fondi e ove previsto il bilancio sociale;
- c) le deliberazioni di trasformazione, fusione, scissione, liquidazione, scioglimento, estinzione;
- d) i provvedimenti delle Autorità giudiziaria e tributaria che ordinano lo scioglimento, dispongono la cancellazione o accertano l'estinzione;



## Pratica di Variazione tipologie di deposito (art. 20 co. 1 D.M. 106/2020)

- e) la comunicazione di perdita della natura non commerciale dell'ente;
- f) gli altri atti e fatti la cui iscrizione è espressamente prevista da norme di legge o regolamento (variazioni delle attività svolte, dei soggetti titolari di cariche sociali, l'eventuale nomina e cessazione dei componenti dell'organo di controllo e del revisore legale dei conti);
- g) l'eventuale dichiarazione di accreditamento ai fini dell'accesso al contributo del 5 per mille, se successiva all'iscrizione.



L'Ufficio RUNTS verifica entro 60 giorni la conformità delle informazioni/atti presentate con la pratica di variazione.

Il bilancio, i rendiconti delle raccolte fondi e ove previsto il bilancio sociale sono depositati entro il **30 giugno di ogni anno**.

Gli ulteriori atti, nonché le informazioni di cui all'articolo 8, comma 6 sono rispettivamente depositati e aggiornate **entro trenta giorni** decorrenti dalla modifica.

Nel caso di perdita della natura non commerciale dell'ente i trenta giorni decorrono dalla chiusura del periodo di imposta nel quale si è verificata.

# Soggetti abilitati all'aggiornamento informazione e al deposito (art. 20 co. 2 D.M. 106/2020)



- a) il rappresentante legale dell'ETS o in alternativa il rappresentante legale della rete associativa cui l'ETS aderisce;
- b) uno o più amministratori dell'ETS o in mancanza, i componenti dell'organo di controllo; in ogni caso le generalità dei soggetti abilitati devono risultare tra quelle dei titolari di cariche sociali;
- c) il commercialista, limitatamente al deposito atti (ad oggi solo rispetto al deposito del bilancio di esercizio) e con esclusione dell'aggiornamento delle informazioni.

# Il deposito del bilancio di esercizio



Il D.M. 39/2020 individua i quattro modelli di documenti di bilancio indicati dall'articolo 13 del CTS:

- lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e la relazione di missione per gli enti aventi entrate pari o superiori a 220.000 euro;
- il rendiconto per cassa per quelli aventi entrate inferiori a tale soglia.

# Il deposito del bilancio di esercizio 2021



Per i nuovi soggetti iscritti al RUNTS l'obbligo di adozione dei modelli di bilancio previsti dal D.M. 39/2020 si configura soltanto in seguito all'avvenuta iscrizione al Registro unico.

Per le APS e ODV trasmigrate, il termine è di 90 gg dalla notifica del consolidamento al RUNTS, per effettuare il deposito del bilancio di **esercizio 2021**.



## Il deposito del bilancio di esercizio 2022



Gli Ets costituiti prima del 2022 e iscritti al RUNTS entro il 30 settembre 2022, approvano il bilancio 2022 nel rispetto del D.M. 39/2020.

Gli Ets costituiti prima del 2022 e iscritti al RUNTS dal 1 ottobre al 31 dicembre 2022, possono approvare il bilancio di esercizio 2022 anche non utilizzando i modelli del D.M. 39/2020.

Gli Ets costituiti nel 2022 e iscritti al RUNTS entro il 30 settembre 2022, approvano il bilancio nel rispetto del DM 39/2020.

Gli Ets costituiti nel 2022 e iscritti al RUNTS dal 1 ottobre al 31 dicembre 2022, possono chiudere il bilancio di esercizio 2023 comprendendo anche gli ultimi 3 mesi (o parte di essi) del 2022, nel rispetto del D.M. 39/2020.



# Il deposito del bilancio di esercizio 2021



In riferimento al deposito del bilancio 2021, la Nota MLPS n. 5941 del 5 aprile 2022 estende la possibilità di non presentare il bilancio comparativo 2020 anche per gli ETS che redigono il rendiconto per cassa.

La quadratura del bilancio

TIPOLOGIA DI ENTE E ISCRIZIONE AL RUNTS	REDAZIONE DEL BILANCIO	DEPOSITO DEL BILANCIO AL RUNTS
<p>ENTI COSTITUITI PRIMA DEL 2022 (PRIVI DELLE QUALIFICHE DI ODV, APS E ONLUS) E CHE SI ISCRIVONO AL RUNTS PRIMA DEL 30 SETTEMBRE 2022</p>	<p>Approvano il bilancio di esercizio 2022 secondo i modelli previsti dal Dm 39/2020</p>	<p>Depositano entro il 30 giugno 2023 il bilancio relativo all'anno 2022</p>
<p>ENTI COSTITUITI PRIMA DEL 2022 (PRIVI DELLE QUALIFICHE DI ODV, APS E ONLUS) E CHE SI ISCRIVONO AL RUNTS DAL 1° OTTOBRE AL 31 DICEMBRE DEL 2022</p>	<p>Possono chiudere il bilancio di esercizio 2022 anche non utilizzando i modelli previsti dal Dm 39/2020</p>	<p>Depositano entro il 30 giugno 2023 il bilancio relativo all'anno 2022 (anche se redatto non secondo gli schemi ex Dm 39/2020)</p>
<p>ENTI COSTITUITI NEL 2022 E CHE SI ISCRIVONO AL RUNTS PRIMA DEL 30 SETTEMBRE 2022</p>	<p>Approvano il bilancio di esercizio 2022 secondo i modelli previsti dal Dm 39/2020</p>	<p>Depositano entro il 30 giugno 2023 il bilancio relativo all'anno 2022</p>
<p>ENTI COSTITUITI TRA IL 1° OTTOBRE E IL 31 DICEMBRE DEL 2022 E CHE SI ISCRIVONO AL RUNTS NELLO STESSO PERIODO</p>	<p>Possono chiudere il bilancio di esercizio 2023 comprendente anche gli ultimi 3 mesi del 2022, utilizzando i modelli previsti dal Dm 39/2020</p>	<p>Depositano entro il 30 giugno 2024 il bilancio relativo all'anno 2023 (che comprenderà anche gli ultimi 3 mesi del 2022)</p>
<p>ODV E APS IN "TRASMIGRAZIONE" E CHE OTTENGONO IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE AL RUNTS NEL CORSO DEL 2022</p>	<p>Approvano il bilancio di esercizio 2021 secondo i modelli previsti dal Dm 39/2020</p>	<p>Depositano il bilancio 2021 entro 90 giorni dall'iscrizione al Runts Depositano il bilancio 2022 entro il 30 giugno 2023</p>

# La CANCELLAZIONE dal RUNTS



La cancellazione dal RUNTS è disposta dal competente Ufficio del RUNTS nei seguenti casi (art. 23 D.M. 106/2020):

- a) presentazione di istanza motivata di cancellazione da parte dell'ente che intende rinunciare alla qualifica di ETS, continuando ad operare ai sensi del codice civile;
- b) deposito del bilancio finale di liquidazione;
- c) acquisizione da parte dell'ufficio di provvedimenti definitivi adottati dalla competente autorità giudiziaria o tributaria, da cui consegua una situazione incompatibile con la permanenza dell'Ente nel RUNTS;

## La CANCELLAZIONE dal RUNTS (segue)



- d) accertamento d'ufficio, anche derivante da attività svolta da altre amministrazioni;
- e) inutile decorso del termine assegnato dall'Ufficio del RUNTS, con apposita diffida, per ottemperare agli obblighi di deposito degli atti, dei loro aggiornamenti e delle informazioni di cui al D.M. 106/2020.

# La CANCELLAZIONE dal RUNTS



Una volta ricevuto il provvedimento di cancellazione, l'ETS deve inviare apposita **richiesta di parere** all'Ufficio RUNTS circa la devoluzione del patrimonio residuo risultante sulla base dell'atto di conclusione del processo di liquidazione o sulla base delle scritture contabili (art. 25 D.M. 106/2020)

L'Ufficio RUNTS risponde alla richiesta di parere entro 30 gg (vige il silenzio assenso).

# Accreditamento al 5 per mille 2022



Partendo dal presupposto che la verifica del possesso del requisito soggettivo di ente del Terzo settore (Ets) richiesto ai fini dell'accREDITamento sar  accertato solo alla data del 31 dicembre 2022, **incrociando le date:**

- **in cui l'ente ha presentato l'istanza di iscrizione al RuntS**
- **in cui ha dichiarato di volersi accreditare al 5 per mille 2022** (barrando nella piattaforma la voce "accREDITamento del 5 per mille")
- **in cui   stato effettivamente iscritto al registro unico**

**il Ministero ha individuato le varie casistiche che si possono verificare.**



# Accreditamento al 5 per mille 2022



AMMISSIBILITÀ CINQUE PER MILLE 2022				
Casi	Istanza di iscrizione dell'ente al Runts	Dichiarazione dell'ente di accreditamento al 5 per mille 2022	Provvedimento di iscrizione al Runts dell'Ufficio regionale	Accreditamento 5 per mille 2022
1	Entro l'11 aprile 2022	Entro l'11 aprile 2022	Entro il 31 dicembre 2022	SI
2	Entro l'11 aprile 2022	Tra il 12 aprile e il 30 settembre 2022	Entro il 31 dicembre 2022	<b>SI, versando 250 euro entro il 30 settembre 2022</b>
3	Tra il 12 aprile e il 30 settembre 2022	Tra il 12 aprile e il 30 settembre 2022	Entro il 31 dicembre 2022	<b>SI, versando 250 euro entro il 30 settembre 2022</b>
4	Entro l'11 aprile 2022	Entro l'11 aprile 2022	Dopo il 31 dicembre 2022	NO
5	Entro il 30 settembre 2022	Dopo il 30 settembre 2022	Dopo il 31 dicembre 2022	NO
6	Entro il 30 settembre 2022	Dopo il 30 settembre 2022	Entro il 31 dicembre 2022	NO
7	Dopo il 30 settembre 2022	Dopo il 30 settembre 2022	Entro il 31 dicembre 2022	NO



# Accreditamento al 5 per mille 2022



Per quanto riguarda invece le Odv e le Aps sottoposte al procedimento di “trasmigrazione”, si tratta di distinguere quelle già iscritte nell’elenco permanente del 5 per mille da quelle che invece non lo sono.

Le Odv e le Aps che non risultino iscritte all’elenco permanente, possono accreditarsi al beneficio del 5 per mille a seguito dell’iscrizione al Runts sempre che essa avvenga **entro il 31 ottobre 2022**, barrando nella piattaforma l’apposita voce e, come confermato dal Ministero, **senza necessità di versare alcuna sanzione**.



# Accreditamento al 5 per mille 2022



Con la dilazione dei tempi disposta dal decreto Legge 73 del 2022 (“Semplificazioni”), il termine per effettuare le verifiche degli enti in “trasmigrazione” è stato spostato dal 20 agosto al 5 novembre 2022: ciò significa che se uno degli enti di cui stiamo parlando venisse iscritto al Runtis, tramite provvedimento espresso dell’ufficio competente o per effetto del silenzio assenso, dopo la data del 31 ottobre non potrebbe accreditarsi al 5 per mille 2022.



# Accreditamento al 5 per mille 2022



Per quanto riguarda invece le **Odv** e le **Aps** coinvolte nel processo di “**trasmigrazione**” e che sono incluse nell’elenco permanente, queste sono considerate accreditate al 5 per mille 2022 senza necessità di alcun ulteriore adempimento.

# Strumenti per familiarizzare con il RUNTS



“Liste enti” sulla homepage del RUNTS

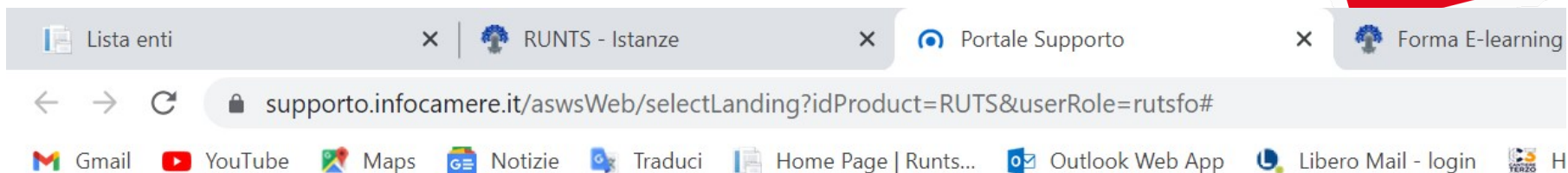
“AIUTO” (in alto a dx)

-Supporto (faq)

-E-learning -> corso di formazione on line “La procedura telematica di iscrizione

FUNZIONE “AIUTO” -> “SUPPORTO” -> “CONTATTACI”

# FUNZIONE "AIUTO" -> SUPPORTO



**RUNTS** | Registro Unico Nazionale Terzo Settore  
**M** | MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI



## SUPPORTO

Cosa stai cercando?

Home

### Categorie

- + Il Portale RUNTS (20)
- + Compilazione richieste (39)
- + Richieste inviate (7)

Chi può iscriversi al RUNTS?

Cos'è il RUNTS?



# FUNZIONE "AIUTO" -> E-LEARNING



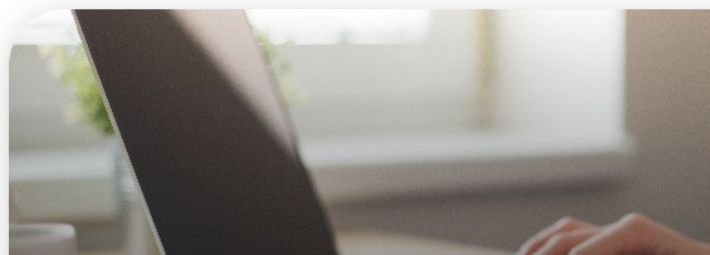
Browser tabs: Lista enti | RUNTS - Istanze | Forma E-learning

Address bar: runts.elearningpa.infocamere.it/appLms/

Navigation bar: Gmail, YouTube, Maps, Notizie, Traduci, Home Page | Runts..., Outlook Web App, Libero Mail - login

**RUNTS** Registro Unico Nazionale Terzo Settore  
**M** MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

Progress indicators: NON INIZIATO (star icon), IN ITINERE (checkmark icon), COMPLETATO (checkmark icon)



La procedura telematica d'iscrizione al RUNTS



# FUNZIONE “AIUTO” -> SUPPORTO -> CONTATTACI



Browser tabs: Lista enti, RUNTS - Istanze, Portale Supporto, Forma E-learning

Address bar: supporto.infocamere.it/aswsWeb/contatti?idProduct=RUTS&userRole=rutsfo

Navigation bar: Gmail, YouTube, Maps, Notizie, Traduci, Home Page | Runts..., Outlook Web App, Libero Mail - login

Page title: Contatti

Message: Ti informiamo che gestiremo la tua richiesta dall'Italia.

Section: **CONTATTI DIRETTI**



# Strumenti per familiarizzare con il RUNTS



## Tutorial

- presentazione di una istanza di *nuova iscrizione*, a cura di InfoCamere
- richiesta di *variazione e deposito bilancio*, a cura di Cantiere Terzo Settore con il CSV Biella-Vercelli

**PAGINA** del sito Regione Puglia **dedicata al RUNTS**  
(->Welfare, Diritti e Cittadinanza ->Terzo Settore Innovazione sociale -> RUNTS), dove trovare info, normativa, contatti, ecc.